

# INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de enero de 2023

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli  
Director General del Deporte y la Recreación  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Marlon Ariel Flores Sandoval</u>	CUI:	<u>1985 88216 0101</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-149-202</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>15-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Profesionales</u>	Nit del Contratista:	<u>3956951-9</u>
Número de Factura:	<u>1780436917</u>	Serie:	<u>AD23BEF8</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q13,096.77</u>	Período del Informe:	<u>enero</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q55,096.77</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2023 al 31/01/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Departamento Administrativo</u>		

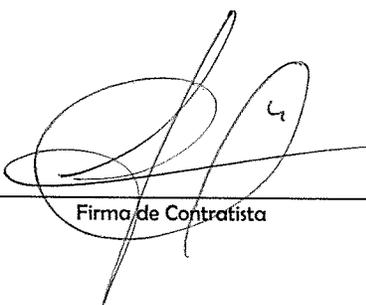
Objetivos del Contrato:

**"El Profesional"** se compromete a prestar sus Servicios Profesionales para **El Departamento de Administrativo de Administración y Finanzas** de la Dirección General del deporte y la Recreación, Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

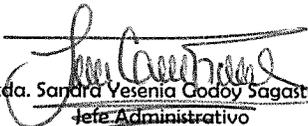
Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. Brinde asesoría para la revisión de los documentos recibidos y emitidos en el marco legal por parte de las autoridades de la Dirección Administrativa.
2. Asesore en el desarrollo de lineamientos para verificar que todas las actividades a realizarse en el Departamento Administrativo, se encuentren revestidas de certeza jurídica y sean congruentes con el ordenamiento legal vigente.
3. Asesore en materia legal la normativa y reglamentación vigente relacionada con el que hacer de la Dirección Administrativa.
4. Asesore en materia legal las diferentes actividades a desarrollarse por la Dirección Administrativa.

Marlon Ariel Flores Sandoval  
Nombre del Contratista

  
Firma de Contratista

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

  
Licda. Sandra Yesenia Godoy Sagastume  
Jefe Administrativo

Dirección General del Deporte y la Recreación  
Viceministerio del Deporte y la Recreación  
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)